

130

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Погромская средняя общеобразовательная школа им. А.Д. Бондаренко  
Волоконовского района Белгородской области»

**ПРИНЯТО:**

на Педагогическом совете  
МБОУ «Погромская СОШ»  
Протокол № 4 от 29 . 10 .2024 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор МБОУ «Погромская СОШ»  
Дворниченко О.Ю./  
Приказ № 205 от 2 . 11 .2024 г.

**Положение**

о порядке применения сервисов взаимодействия педагогических работников с обучающимися и законными представителями посредством видеоконференцсвязи, быстрого обмена тестовыми сообщениями, файлами, фото-, аудио- и видеоинформацией при реализации образовательных программ в МБОУ «Погромская СОШ»

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение устанавливает правила применения сервисов взаимодействия педагогических работников с обучающимися и законными представителями посредством видео-конференц-связи, быстрого обмена текстовыми сообщениями, фото-, аудио- и видеоинформацией, файлами в ходе реализации образовательных программ и (или) дополнительных образовательных программ (далее - образовательные программы) или их частей.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 27.07.2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства РФ от 13 июля 2022г. №1241 «О федеральной государственной информационной системе «Моя школа» и внесении изменения в подпункт «а» пункта 2 положения об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме»;

- Постановлением Правительства РФ от 11 октября 2023г. №1678 «Об утверждении правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

1.3. Понятия, используемые в настоящем положении:

**Информационные технологии реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий** - технологии создания, передачи и хранения учебных материалов, организации и сопровождения учебного процесса дистанционного обучения;

- **Информационно-коммуникационная образовательная платформа «Сферум» (ИКОП «Сферум»)** — российский коммуникационный сервис, предназначенный для образовательных целей и общения преподавателей, обучающихся и родителей в едином и защищенном образовательном пространстве.

- **Учебный профиль VK-мессенджер** — бесплатное российское приложение для осуществления коммуникационного взаимодействия.

- **Пользователи** - участники образовательных отношений (обучающиеся, педагогические работники школы, родители (законные представители) обучающихся).

## **2. ПЛАТФОРМА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ**

2.1. Платформой взаимодействия педагогических работников с обучающимися и законными представителями посредством видео-конференц-связи, быстрого обмена текстовыми сообщениями, фото-, аудио- и видеоинформацией, файлами в ходе реализации образовательных программ является информационно-коммуникационная образовательная платформа «Сферум» (далее-ИКОП «Сферум»).

2.2. Создание персональных и групповых онлайн-коммуникаций пользователей, включая чаты и видеоконференции в автоматическом режиме, а так же создание информационных ресурсов, с использованием которых пользователи публикуют информацию, необходимую для организации образовательного процесса осуществляется непосредственно через ИКОП «Сферум».

## **3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ В УЧЕБНОМ ПРОФИЛЕ VK-МЕССЕНДЖЕР**

3.1. Действия администратора ИКОП «Сферум»: координирует процессы по использованию платформы в образовательной организации, а именно:

Администратор назначается директором школы в соответствии с приказом.

- направляет посредством электронной почты на адрес [info@sferum.ru](mailto:info@sferum.ru) заявку на регистрацию образовательной организации на ИКОП «Сферум» с приложением приказа о назначении администратора с указанием контактных данных (ФИО, адрес электронной почты, номер личного мобильного телефона);

- проходит регистрацию на ИКОП «Сферум» посредством ввода указанного в заявке номера мобильного телефона;

- вносит, редактирует информацию об образовательной организации;

- создает структурный компонент – группу «Учительская» - с целью присоединения всех педагогических работников образовательной организации на платформу;

- при необходимости создает структуру образовательной организации, компонентом которой является группа, в соответствии с утвержденной номенклатурой;

- создает и направляет педагогическим работникам и обучающимся (при необходимости) ссылки-приглашения для присоединения в соответствующую группу в соответствующей пользовательской роли на платформу;

- назначает дополнительных администраторов из числа присоединившихся на платформу педагогических работников образовательной организации;

- при необходимости прикрепляет педагогических работников, выполняющих должностные обязанности кураторов, по учебным группам в соответствии с утвержденным директором колледжа распределением кураторства;

- рассматривает и принимает заявки на вступление в сообщество образовательной организации от педагогических работников и обучающихся (при необходимости);

- редактирует информацию, связанную с движением обучающихся и педагогических работников образовательной организации;

- аннулирует не востребуемые ссылки-приглашения на присоединение к образовательной организации с целью обеспечения информационной безопасности участников образовательных отношений;

- ведет, размещает информацию, развивает системные каналы образовательной организации;

- планирует, организовывает трансляции, проводимые образовательной организацией;

- оказывает помощь и поддержку участникам образовательных отношений по эффективному использованию функционала учебного профиля VK-мессенджер;

- осуществляет взаимодействие со службой технической поддержки разработчика платформы по вопросам использования функционала цифрового сервиса;

- доводит до сведения директора статистические данные по использованию платформы в образовательной организации (при наличии доступа).

3.2. Администрация школы способствует выполнению образовательных программ посредством применения функциональных возможностей платформы, а именно:

- назначает администратора платформы из числа сотрудников образовательной организации;

- обеспечивает информационным материалом администратора платформы для опубликования в системных каналах образовательной организации для эффективной организации управленческих процессов;

- обеспечивает коммуникационное взаимодействие (в чатах, проведение рабочих встреч и совещаний в онлайн или гибридном формате посредством создания видеоконференц-связи) с участниками образовательных отношений для решения управленческих задач в чатах, созданных в учебном профиле в VK-мессенджера:

- чат руководителя образовательной организации с заместителями;

- чат руководителя образовательной организации с педагогическими работниками;

- чат руководителя образовательной организации с родительским активом;

- чат руководителя образовательной организации с ученическим активом;

- иные чаты для решения управленческих задач;

- осуществляет контроль по использованию учебного профиля в VK-мессенджере участниками образовательных отношений, в том числе, для проведения дистанционных мероприятий и учебных занятий.

3.3. Куратор координирует процессы по использованию функциональных возможностей учебного профиля в VK-мессенджере для решения учебных и вне учебных задач в группе. Для этого:

- присоединяется к образовательной организации по ссылке-приглашению, полученной от администратора сообщества, в пользовательской роли «учитель»;

- проходит процесс верификации статуса «учитель» (при необходимости);

- создает чаты с участниками образовательных отношений для коммуникационного взаимодействия с целью решения определенных образовательных задач, а именно:

- чат с обучающимися своей группы;

- чат с родителями (законными представителями) обучающихся;

- иные чаты для решения образовательных задач;

- поддерживает и развивает коммуникацию в чатах с участниками образовательных отношений с использованием функционала учебного профиля в VK-мессенджере,

включая возможности организации и проведения мероприятий в дистанционном формате.

3.4. Педагогический работник, координирует процессы по использованию функциональных возможностей учебного профиля в VK-мессенджере для решения образовательных задач:

- присоединяется к образовательной организации по ссылке-приглашению, полученной от администратора сообщества, в пользовательской роли «учитель»;
- проходит процесс верификации статуса «учитель» (при необходимости);
- создает учебные чаты с участниками образовательных отношений для коммуникационного взаимодействия с целью решения определенных образовательных задач, а именно:

- чат с обучающимися группы по учебному предмету;
- иные чаты для решения образовательных задач;
- поддерживает и развивает коммуникацию в чатах с участниками образовательных отношений с использованием функционала цифрового сервиса, включая возможности организации и проведения уроков, занятий с применением дистанционных образовательных технологий.

3.5. Обучающийся для осуществления образовательной коммуникации и решения образовательных задач использует функциональные возможности учебного профиля в VKмессенджере, а именно:

- присоединяется по ссылке-приглашению, полученной от куратора, в чат;
- участвует в образовательной коммуникации, осуществляемой в чате группы и чатах по учебным дисциплинам, с использованием функционала цифрового сервиса;
- участвует в учебных занятиях или мероприятиях, осуществляемых в онлайн или гибридном формате, с применением дистанционных образовательных технологий;
- обеспечивает безопасность своего учебного профиля на платформе.

3.6. Родитель (законный представитель) с целью участия в образовательной коммуникации использует функциональные возможности учебного профиля в VKмессенджере, а именно:

- присоединяется к чату по ссылке-приглашению, полученной от педагогического работника;

- участвует в образовательной коммуникации, осуществляемой в чате, с использованием функционала цифрового сервиса.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

4.1. Участники образовательных отношений, использующие функциональные возможности учебного профиля в VK-мессенджере, имеют доступ к платформе на безвозмездной основе круглосуточно.

4.2. Участники образовательных отношений, являющиеся пользователями учебного профиля в VK-мессенджере, имеют право на обращение в службу технической поддержки по адресу электронной почты [info@sferum.ru](mailto:info@sferum.ru).

4.3. Участники образовательных отношений, являющиеся пользователями учебного профиля в VK-мессенджере, имеют право на доступ к информационным ресурсам и инструкциям, размещенным на сайте [prof-sferum.ru](http://prof-sferum.ru).

4.4. Педагогические работники образовательной организации имеют право посещать семинары и вебинары, в рамках которых освещаются методические вопросы по применению функционала цифрового сервиса.

4.5. Участники образовательных отношений, использующие возможности учебного профиля в VK Мессенджере **обязаны**:

- исключить предоставление ложных данных о себе при регистрации учебного профиля в ИКОП «Сферум»;

- информировать администратора образовательной организации, о несанкционированном доступе к аккаунту образовательной платформы;

- выражать свои мысли в вежливой форме, исключить использование ненормированной лексики и оскорблений других участников образовательного процесса.

4.6. Участникам образовательных отношений, использующим возможности учебного профиля в VK Мессенджере, **запрещается**:

- размещать в чатах информацию и объекты, которые могут нарушить права и интересы других лиц, соблюдать действующее российское и международное законодательство;

- осуществлять незаконный сбор и обработку персональных данных других лиц;

- предоставлять третьим лицам доступ к своему аккаунту.

## **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его подписания и утверждения.